

DU BEHÄLTST DEN ÜBERBLICK, WENN ES RUND GEHT?

🚜 🌾 Dann suchen wir genau DICH!

Assistent der Geschäftsführung (m/w/d)

📍 **Maschinenring Allgäu-Bodensee**

⏰ Vollzeit

Deine Aufgaben:

- ✅ Unterstützung der Geschäftsführung im operativen und strategischen Geschäft
- ✅ Ansprechpartner für unsere Mitgliedsbetriebe
- ✅ Einsatzleitung und Disposition klassische MR-Arbeit
- ✅ Verantwortung/Geschäftsführung bei Maschinengemeinschaften
- ✅ Selbständige Auftragsbearbeitung von der Angebotserstellung bis zur Abrechnung in den gewerblichen und kommunalen Bereichen wie Winterdienst/Grünflächenpflege

Das bringst du mit:

- 🌱 Landwirtschaftlichen Hintergrund oder Agrar-Erfahrung
- 📞 Kommunikationsstärke und Organisationstalent
- 💻 Sicherer Umgang mit MS Office und Social Media
- 🤝 Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise

Das erwartet dich:

✓ Regionaler Arbeitgeber
✓ Abwechslungsreiche Aufgaben
✓ Moderne Arbeitsplätze und kurze Entscheidungswege
✓ Attraktive Vergütung und Weiterbildungsmöglichkeiten
✓ Ein motiviertes und kollegiales Team

INTERESSE GEWECKT?

📩 Bewirb dich aussagekräftig!

Maschinen- und Betriebshilfsring Allgäu-Bodensee e.V. I Salzstr. 6 I 88145 Hergatz

📧 adrian.dillmann@maschinenringe.de

📞 08385 9225-0

🌐 www.mr-ab.de